

## CONTRACT DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ SOFTWARE

Nr. 6935/ 05.04.2023

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice și Hotărârea 395/02.06.2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

Încheiat între

**SINTEC SRL**, sediul în Baia Mare cod 430061, Str. Victoriei nr.148A, C.I.F. RO18153422, R.C. J24/1917/2005, tel/fax:0262 226366, Cont lei RO65RNCB0182034126490001 BCR Baia Mare, RO12TREZ4365069XXX004192 Trezoreria Baia Mare, reprezentată de Gheorghe Șomcutean în calitate de Administrator, numit în continuare PRESTATOR,

și:

**Casa Județeană de Pensii Argeș** având statutul juridic de instituție publică, cu sediul în Pitești, str. I.C. Brătianu, nr. 38, județul Argeș, reprezentată legal prin director executiv – Enache Aida Ionela și Gabriela Georgeta PÎRVU, funcția Director Executiv Adjunct, în calitate de BENEFICIAR

### Art. 1. OBIECTUL ȘI DERULAREA CONTRACTULUI

- 1.1 Contractul are ca scop asigurarea de către PRESTATOR a suportului tehnic pentru aplicațiile economice și de salarizare SINTEC proiectate de acesta și aflate în exploatare la BENEFICIAR, (cod CPV 72261000-2) pe toată durata acestui contract. Suportul tehnic va fi asigurat prin helpdesk telefonic, de asemenea prin conectare la distanță cf. art 1.5.
- 1.2 Pe bază de tarife sau deviz, pot fi efectuate la cererea BENEFICIARULUI configurări software, modificări în programele SINTEC aflate în exploatare la BENEFICIAR și alte activități informatice, descrise în ANEXA I.
- 1.3 Observațiile sau eventuale comenzi de modificare (programare) ale BENEFICIARULUI se vor transmite prin fax, semnate și ștampilate, sau prin e-mail de către persoana abilitată de acesta să transmită comenzile.
- 1.4 FURNIZORUL va notifica prin fax sau e-mail acceptarea comenzilor/observațiilor.
- 1.5 În valoarea contractului sunt incluse:
  - actualizările (up-date) la produsele furnizate, în cazul modificărilor legislației în vigoare, pe durata contractului de asistență;
  - maxim 3 ore de servicii de asistență tehnică lunară efectuate prin asistență telefonică sau acces la distanță.

## Art. 2. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

### 2.1. Obligațiile PRESTATORULUI:

- 2.1.1. să asigure serviciile de suport tehnic și consultanță către BENEFICIAR în zilele lucrătoare de luni până vineri, orele 8-16;
- 2.1.2. să furnizeze gratuit actualizările (up-date), la produsele furnizate de PRESTATOR în cazul modificărilor legislației în vigoare pe durata contractului de asistență ( în limita de timp dată pentru aplicabilitatea modificărilor legislative survenite) sau contra cost modificări (up-date), la produsele furnizate de PRESTATOR, pe bază de deviz acceptat de părți , la cererea beneficiarului de noi funcțiuni ale produselor.
- 2.1.3. să asigure suport pentru rezolvarea problemelor software în modulele livrate de PRESTATOR apărute în urma unor incidente hardware;
- 2.1.4. să întocmească documente justificative privind decontarea activității de service;
- 2.1.5. să păstreze deplina confidențialitate asupra datelor BENEFICIARULUI;
- 2.1.6. să răspundă la solicitarea clientului în maxim 48 de ore.
- 2.1.7. toate corecțiile de bug-uri ale aplicațiilor vândute de PRESTATOR sunt gratuite pe toată perioada service-ului.

### 2.2. Obligațiile BENEFICIARULUI

- 2.2.1. să desemneze o persoană responsabilă în relația cu specialiștii PRESTATORULUI. Orice informație, mesaj, cerere sau alt element de comunicare între BENEFICIAR și PRESTATOR se va face numai prin această persoană;
- 2.2.2. să permită accesul specialiștilor PRESTATORULUI în sistemul informatic când s-a cerut o intervenție directă la sediul BENEFICIARULUI;
- 2.2.3. să respecte recomandările PRESTATORULUI și să furnizeze informații exacte în caz de incident;
- 2.2.4. să solicite în scris alte activități (modificări, programare module adiționale) și să confirme execuția lor de către PRESTATOR;
- 2.2.5. să trimită în scris specificațiile de proiectare legate de cererile de la pct. 2.2.4

## Art. 3. VALOAREA CONTRACTULUI

- 3.1 Valoarea contractului este de **5280 lei fara TVA, respectiv 6283.2 lei cu TVA** (660 lei pe lună, fără TVA x 8 luni). La această sumă se vor adăuga comenzile de modificări sau orele suplimentare față de numărul de ore de asistență incluse în contract cf. pct.1.5, rezultate din activitatea prestată în fiecare trimestru, calculate la tarifele din Anexa I.
- 3.2 Facturarea pentru activitatea (abonament suport tehnic plus intervenții confirmate) din fiecare trimestru se va face în ultima zi din trimestru, pentru trimestrul respectiv.

## Art. 4. TERMENE DE PLATĂ

- 4.1 Plata se face în cu ordin de plata in contul prestatorului, in termen de 60 zile de la data emiterii facturii, pentru luna anterioara efectuarii prestatiei.
- 4.2 Neplata de către BENEFICIAR în termen de 30 de zile a facturii prezentate de PRESTATOR atrage după sine suspendarea asigurării asistenței tehnice până la achitarea integrală a acesteia.

## Art. 5. DURATA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

- 5.1 Contractul este valabil pe perioada 01.05.2023 - 31.12.2023. La sfarsitul acestui contract partile pot sa il prelungeasca de comun acord prin act aditional, pentru o durata de maxim 4 luni.
- 5.2 Clauzele prezentului contract sunt confidențiale. Contractul poate fi modificat prin acte adiționale încheiate potrivit legii cu acordul scris al ambelor părți.
- 5.3 Prezentul contract încetează:
  - partile convin de comun acord incetarea contractului;
  - expirarea duratei contractului;

- nu isi executa una dintre obligatiile prevazute in prezentul contract;
- cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract fara acordul celeilalte parti;
- in termen de 30 de zile de la data primirii notificarii prin care i s-a adus la cunostinta ca nu si-a executat ori isi executa in mod necorespunzator oricare din obligatiile ce-i revin;
- contractul de prestari servicii poate fi reziliat la initiativa prestatorului si la initiativa beneficiarului, daca solicitarea de reziliere a fost adusa la cunostinta prestatorului in scris, cu 15 de zile inainte, beneficiarul achitand prestatorului toate sumele datorate;
- in caz de dizolvare, lichidare, faliment, retragerea autorizatiei de functionare a unuia din contractanti, caz in care contractul va fi considerat nul, partile inasa fiind tinute a indestula datoriile uneia catre alta, datorii rezultate pana la momentul interventiei cauzei de disparitie;

Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii in orice moment al derularii, in functie de reglementarile interne ale CNPP, in cazul aparitiei unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa măsura incat îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public. In acest caz prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denunțării unilaterale a contractului.

Partea care invoca o cauza de incetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte parti, cu cel puțin 15 zile inainte de data la care incetarea urmeaza sa-si produca efectele.

Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

## Art. 6. LITIGII ȘI LEGEA APLICABILĂ

- 6.1 Acest contract va fi guvernat și interpretat în conformitate cu legislația română.
- 6.2 Litigiile dintre părți vor fi soluționate prin contacte amiabile, iar în cazul neînțelegerii de către instanțele judecătorești abilitate.

## Art. 7. CLAUZA DE CONFIDENȚIALITATE

- 7.1 Prin prezentul Contract, Părțile se obligă ca pe perioada derulării Contractului să nu facă publică și să nu utilizeze nici o Informație Confidențială, direct sau indirect, pentru beneficiul oricăreia dintre ele sau al oricăror terțe persoane, cu excepția dezvăluirii Informațiilor Confidențiale (i) în vederea executării Contractului, (ii) în conformitate cu Prevederile Legale sau (iii) ca urmare a autorizării în scris de către cealaltă Parte. În sensul prezentului Contract, expresia "Informație Confidențială" se referă la orice informație în legătură cu activitatea unei Părți de care cealaltă Parte sau subcontractanții săi a luat cunoștință în cursul executării Contractului.

## Art. 8. CLAUZE REFERITOARE LA PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

- 8.1 Părțile au cunoștință de prevederile **Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016** și ale **Legii nr. 190/2018** privind măsuri de aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, și consimt să păstreze confidențialitatea acestor date, a căror prelucrare se efectuează în cadrul derulării prezentului contract, inclusiv după încetarea obligațiilor prevăzute de acesta.
- 8.2 Datele cu caracter personal ale Beneficiarului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator numai în scopul executării prezentului contract la care Beneficiarul este parte contractantă.

Încheiat azi: 05.04.2023, în două exemplare din care unul la PRESTATOR și altul la BENEFICIAR.

## PRESTATOR

-Director, *Administrator*  
Gheorghe Șomcutean



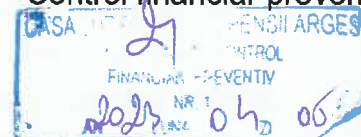
## BENEFICIAR

*Casa* Județeană de Pensii Argeș  
Director Executiv  
Enache Aida



*Pirvu*  
Director executiv adjunct,  
Pirvu Gabriela Georgeta

*Control* financiar preventiv,



Serviciul gestiune bilete de tratament,  
arhiva și achiziții publice  
Cruțeru Andrei

*Avizat*,  
Serviciul juridic

## ANEXA I

Lista serviciilor suplimentare asigurate de PRESTATOR:

Nr. crt.	Activitate la BENEFICIAR	Tarif fără TVA
1	Asistență tehnică, Instruire, Programare, Modificări	160 lei/oră
2	Analiză , Reinstalări și transfer date	160 lei/oră

*Administrator*  
~~Director,~~  
Gheorghe Șomcutean

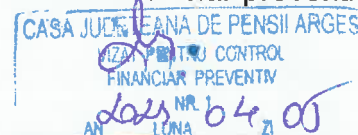


Casa Județeană de Pensii Arges  
~~Director~~ *Director Executiv*  
Enache Aida



*Director executiv adjunct,*  
Pirvu Gabriela Georgeta

*9*  
Control financiar preventiv,



Serviciul gestiune bilete de tratament,  
arhiva și achiziții publice  
Cruțeru Andrei

Avizat,  
Serviciul juridic

